

ІНФОРМАЦІЙНЕ ПОВІДОМЛЕННЯ
*щодо видачі охоронних документів в електронній формі
на об'єкти права промислової власності*



*У зв'язку з отриманням численних запитів
представників професійної спільноти щодо
видачі електронних охоронних документів
на об'єкти права промислової власності,
інформуємо.*

Відносини щодо електронного документообігу в Україні регулюються Законами України від 22.05.2003 № 851-IV «Про електронні документи та електронний документообіг» (далі – Закон № 851-IV), 05.10.2017 № 2155-VIII «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги» (далі – Закон № 2155-VIII) та постановою Кабінету Міністрів України від 17.01.2018 № 55 «Деякі питання документування управлінської діяльності» (далі – Постанова № 55).

Статтею 7 Закону № 851-IV визначено, що оригіналом електронного документа вважається електронний примірник документа з обов'язковими реквізитами, у тому числі з електронним підписом автора або підписом, прирівняним до власноручного підпису відповідно до Закону № 2155-VIII. Копією документа на папері для електронного документа є візуальне подання електронного документа на папері, яке засвідчене в порядку, встановленому законодавством.

Згідно зі статтею 8 Закону № 851-IV юридична сила електронного документа не може бути заперечена виключно через те, що він має електронну форму.

Законом України від 15.12.1993 № 3688-XII «Про охорону прав на промислові зразки» (далі – Закон № 3688-XII) встановлено, що:

на документах, що приймає або затверджує відповідно до цього Закону Національний орган інтелектуальної власності (далі – НОІВ), використовується кваліфікований електронний підпис, відповідно до вимог законів №№ 851-IV, 2155-VIII (пункт 11 статті 2¹);

подання документів в електронній формі до НОІВ та видача ним документів в електронній формі здійснюються відповідно до вимог законів №№ 851-IV, 2155-VIII, 3688-XII та правил, встановлених центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері інтелектуальної власності (пункт 11 статті 2¹);

за заявками, поданими в електронній формі, здійснюється електронне діловодство відповідно до вимог законів №№ 851-IV, 3688-XII та правил, встановлених центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізує державну політику у сфері інтелектуальної власності (абзац третій пункту 1 статті 11);

на заявки в електронній формі накладається кваліфікований електронний підпис або удосконалений електронний підпис, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису заявника (представника у справах інтелектуальної власності чи іншої довіреної особи заявника), відповідно до вимог Закону № 2155-VIII (абзац третій пункту 1 статті 11).

Аналогічні норми містяться в Законах України від 15.12.1993 № 3689-XII «Про охорону прав на знаки для товарів і послуг», від 15.12.1993 № 3687-XII «Про охорону прав на винаходи і корисні моделі», від 05.11.1997 № 621/97-ВР «Про охорону прав на компонування напівпровідникових виробів».

При цьому, згідно з пунктом 2 Типової інструкції з документування управлінської інформації в електронній формі та організації роботи з електронними документами в діловодстві, електронного міжвідомчого обміну, затвердженої Постановою № 55, **основною формою провадження діловодства в установах є електронна.**

*Інформаційні повідомлення УКРНОІВІ не містять правових норм
та носять інформаційний характер*

З урахуванням зазначених норм законодавства щодо електронних документів та електронного документообігу 07.03.2024 наказом Міністерства економіки України № 6237 затверджено Правила складання і подання заявки на промисловий зразок та проведення експертизи заявки на промисловий зразок і міжнародної реєстрації промислового зразка (далі – Правила), якими передбачено, що:

у разі подання електронної заявки листування щодо неї ведеться в електронному вигляді через особистий кабінет заявника в ІКС УКРНОІВІ, розміщеній на його вебсайті (абзац перший пункту 6 розділу V);

заявнику чи його представнику, який створив особистий кабінет в ІКС УКРНОІВІ, передбачені Законом № 3688-ХІІ та Правилами повідомлення, висновки експертизи за заявкою та рішенням УКРНОІВІ надсилаються виключно в електронній формі до їх особистого кабінету. Це не позбавляє заявника права отримати копії зазначених документів у паперовій формі за окремою заявою (абзац третій пункту 6 розділу V);

підготовка та оформлення електронних документів УКРНОІВІ здійснюються відповідно до вимог законів № 851-IV та № 2155-VIII (абзац перший пункту 7 розділу V);

підписання електронного документа УКРНОІВІ здійснюється з використанням електронного підпису відповідної посадової особи, що базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа. Перед відправленням такого документа здійснюється перевірка цілісності та справжності накладених на нього електронних підписів (абзац другий пункту 7 розділу V)

Аналогічні норми містяться в:

Правилах складання, подання заявки на торговельну марку, заявки на міжнародну реєстрацію торговельної марки та проведення експертизи заявки на торговельну марку, міжнародної реєстрації торговельної марки з поширенням на Україну, затверджених наказом Міністерства економіки України від 06.08.2024 № 19889, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 19.08.2024 за № 1263/42608,

Правилах складання, подання та проведення експертизи заявки на винахід і заявки на корисну модель, затверджених наказом Міністерства економіки України 09.09.2024 № 23301, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 18.09.2024 за № 1411/42756.

Зважаючи на викладені положення законодавства у сфері промислової власності та законодавства про електронні документи та електронний документообіг, інформуємо, що свідоцтва та патенти видаються УКРНОІВІ у формі електронного документа, який є оригіналом.

Згідно з підпунктом 2 пункту 2 наказу УКРНОІВІ від 28.08.2024 за № 150/2024 «Про забезпечення електронного документообігу матеріалів заявок та документів державних реєстрів об'єктів права інтелектуальної власності» **паперові копії вихідних електронних документів направляються у разі**, якщо вони стосуються документів, поданих до УКРНОІВІ в:

електронній формі через електронний кабінет ІКС УКРНОІВІ, – за окремим запитом;

паперовій формі, – щодо яких заявник обрав способом спілкування листування в паперовій формі.

У разі якщо заявник обрав способом спілкування листування в паперовій формі, для доступу до оригіналу електронного свідоцтва (патенту) необхідно:

1. Перейти за посиланням <https://sis.nipo.gov.ua/uk/services/original-document/>;
2. Обрати пункт меню «СЕРВІСИ» - «ОТРИМАТИ ОРИГІНАЛ ДОКУМЕНТА»;
3. Вказати ідентифікатор електронного оригіналу свідоцтва (патенту) та натиснути «Завантажити».