

ПУБЛІЧНИЙ ДОГОВІР № 01-25/ПД
про надання послуг

м. Київ

04 березня 2026 року

ДЕРЖАВНА ОРГАНІЗАЦІЯ «УКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ОФІС ІНТЕЛЕКТУАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ ТА ІННОВАЦІЙ» (далі – УКРНОІВІ, Виконавець) зі своєї сторони пропонує будь-якій особі (далі – Замовник) отримати послуги, передбачені цим договором.

Даний договір є публічним, відповідно до статей 633, 634, 641, 642 Цивільного кодексу України, його умови є однаковими для всіх Замовників та Слухачів, також беззастережно прийняття умов якого вважаються акцептуванням цієї оферти Замовником та Слухачем, для чого Виконавець публікує цей договір про таке:

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. ОСНОВНІ ПОНЯТТЯ ТА ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ

Публічний договір – це правочин про надання та отримання послуг, який встановлює однакові для всіх Замовників та Слухачів умови надання цих послуг на умовах публічної оферти з моменту її акцептування Замовником та/або Слухачем (далі – Договір).

Публічна оферта – пропозиція Виконавця, адресована будь-якій особі відповідно до статті 641 Цивільного кодексу України, укласти з ним Договір, що міститься в публічній оферті.

Акцепт – надання Замовником та/або Слухачем повної і безумовної відповіді Виконавцю на його пропозицію укласти Договір у відповідності до частини другої статті 642 Цивільного кодексу України та на умовах, визначених публічною офертою, шляхом оформлення (підписання) заяви-приєднання до Договору на сайті Виконавця та оплати замовлених послуг, що свідчить про прийняття ним публічної оферти.

Замовник – будь-яка особа, що уклала з Виконавцем Договір та замовляє послуги для себе або для будь-якої іншої фізичної особи.

Слухач – фізична особа, яка безпосередньо підвищує знання та навички у сфері інтелектуальної власності, інновацій та креативних індустрій.

Послуга – діяльність Виконавця з надання послуг з підвищення знань та навичок у сфері інтелектуальної власності, інновацій та креативних індустрій, а саме: організація та проведення тренінгового курсу з підвищення знань та навичок у сфері інтелектуальної власності для представників у справах інтелектуальної власності та інших фахівців у сфері інтелектуальної власності «Право інтелектуальної власності: національна практика та європейські підходи» (далі – Тренінговий курс).

Сайт – вебсайт Виконавця в мережі Інтернет, що розміщений за адресою: <https://nipo.gov.ua>.

Сертифікат – документ, що видається Виконавцем Слухачу після надання Послуг за умови виконання останнім умов цього Договору.

Сторони — Виконавець, Замовник, Слухач, а кожен окремо - Сторона.

Строк надання Послуг – до 11 травня 2026 року.

Строк доступу до матеріалів Тренінгового курсу – до 31.12.2026 року.

У разі, якщо Замовник є фізичною особою, яка здійснюватиме підвищення знань та навичок у сфері інтелектуальної власності, інновацій та креативних індустрій, то така особа вважається одночасно і Замовником, і Слухачем. У випадку, якщо Слухачем є інша особа, ніж Замовник, то Слухач також долучається до цього Договору як третя сторона, що підтверджує свою згоду з його умовами, при цьому обов'язок ознайомити Слухача з умовами цього Договору покладається на Замовника.

1.2. АКЦЕПТУВАННЯ ДОГОВОРУ

1.2.1. Підтвердженням повного та безумовного акцептування публічної оферти є оформлення (підписання) Замовником та/або Слухачем заяви-приєднання до публічного договору про надання послуг (далі – заява-приєднання) (Додаток 1 або Додаток 2 до цього Договору), що є невід’ємними частинами цього Договору, та внесення Замовником плати за замовлену Послугу, що свідчить про прийняття ним публічної оферти.

1.2.2. Договір вважається укладеним без підпису письмового примірника цього Договору Сторонами з моменту отримання Виконавцем:

заяви-приєднання від Замовника та Слухача, в якій Замовник та Слухач надають згоду на приєднання до запропонованого Договору в цілому, шляхом акцептування всіх істотних умов Договору, яка може бути підписана згідно розділу 11 цього Договору;

згоди на обробку персональних даних, яка може бути підписана згідно розділу 11 цього Договору;

оплати Замовником замовленої Послуги.

Дійсний Договір має юридичну силу відповідно до статті 633 Цивільного кодексу України і є рівнозначним Договору, підписаному Сторонами.

У випадку поєднання Замовника та Слухача в одній особі, заява-приєднання підписується та надається Виконавцю лише в одному примірнику.

1.2.3. Замовник та Слухач дають згоду дотримуватися умов Договору та згоду отримати Послуги на встановлених Виконавцем умовах з моменту оформлення (підписання) Виконавцем заяви-приєднання та оплати замовлених Послуг.

1.2.4. Укладаючи Договір, Замовник та Слухач автоматично погоджуються з повним та безумовним прийняттям положень та всіх додатків, що є невід’ємною складовою частиною Договору.

1.3. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.3.1. Кожна Сторона гарантує іншій Стороні, що володіє необхідною дієздатністю, а також всіма правами і повноваженнями, необхідними і достатніми для укладання і виконання цього Договору відповідно до його умов.

1.3.2. Всі умови Договору, викладені в цій Публічній оферті, є обов’язковими для Сторін.

1.3.3. Якщо Замовник та/або Слухач не згодні з умовами Договору, вони мають право не укладати цей Договір. Відповідно, Замовник та/або Слухач, які здійснили Акцепт, підтверджують своє ознайомлення та згоду з усіма умовами цього Договору.

1.3.4. Замовник та Слухач гарантують, що:

до них, керівника та бенефіціара (бенефіціарів) Замовника не застосовані обмежувальні заходи (санкції), встановлені Законом України «Про санкції» та іншими нормативно-правовими актами України;

вони не підпадають під обмеження, визначені постановою Кабінету Міністрів України від 03.03.2022 № 187 «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв’язку з військовою агресією Російської Федерації».

1.4. УМОВИ НАДАННЯ ТА ОТРИМАННЯ ПОСЛУГ

1.4.1. Наявність у Виконавця технічної та іншої можливості для надання Слухачу Послуги, а також наявність у Замовника/Слухача можливості самостійно забезпечити необхідні умови для отримання цієї Послуги відповідно до порядку та способу, визначеного у пунктах 2.3 та 2.4 цього Договору.

1.4.2. Ознайомлення Замовника та Слухача з умовами цього Договору.

1.4.3. Надання Замовником та Слухачем згоди на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

1.4.4. Оформлення (підписання) Замовником та Слухачем заяви-приєднання до даного Договору.

1.4.5. У разі оформлення (підписання) Замовником та Слухачем заяви-приєднання до даного Договору після початку проведення Тренінгового курсу, Послуги вважаються

наданими в повному обсязі відповідно до затвердженої програми тренінгового курсу з підвищення знань та навичок у сфері інтелектуальної власності для представників у справах інтелектуальної власності та інших фахівців у сфері інтелектуальної власності «Право інтелектуальної власності: національна практика та європейські підходи» (далі – програма) (Додаток 3 до цього Договору), що є невід’ємною частиною цього Договору, без продовження строків його проведення.

1.4.6. Перерахування Замовником на банківський рахунок Виконавця, зазначений у розділі 13 цього Договору, плати за надання Послуги у розмірі та у строки, встановлені цим Договором.

1.4.7. Невиконання Слухачем фінального тестування може бути підставою для відмови Слухачу у видачі Сертифіката про підвищення рівня професійної компетенції.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

2.1. Предметом цього Договору є надання послуг з підвищення знань та навичок у сфері інтелектуальної власності, інновацій та креативних індустрій, а саме: організація та проведення тренінгового курсу з підвищення знань та навичок у сфері інтелектуальної власності для представників у справах інтелектуальної власності та інших фахівців у сфері інтелектуальної власності «Право інтелектуальної власності: національна практика та європейські підходи».

2.2. Виконавець зобов'язується надати Послуги, а Замовник зобов'язується оплатити їх на умовах та у строки, визначені Договором.

2.3. Послуги, що становлять предмет цього Договору, надаються Виконавцем шляхом надання Слухачу посилання та паролю доступу для участі у сесіях Тренінгового курсу в режимі онлайн за допомогою платформи Zoom, посилання для доступу до матеріалів Тренінгового курсу.

Видача Сертифіката про підвищення рівня професійної компетенції здійснюється за результатами завершення Тренінгового курсу та за умови успішного складання фінального тестування.

2.4. Програму, посилання та пароль доступу для участі у сесіях Тренінгового курсу в режимі онлайн за допомогою платформи Zoom, посилання для доступу до матеріалів Тренінгового курсу та фінального тестування, що є предметом цього Договору, Виконавець направляє Слухачу на електронну пошту, вказану останнім у заяві-приєднанні до даного Договору, після оформлення (підписання) заяви-приєднання та оплати замовлених Послуг.

3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ВИКОНАВЦЯ

3.1. Виконавець зобов'язаний:

3.1.1. Забезпечити надання Послуг відповідно до предмету Договору та заяви-приєднання до нього.

3.1.2. Не допускати розголошення конфіденційної особистої інформації та персональних даних Замовника та Слухача, що стали відомі Виконавцю, при виконанні обов'язків за цим Договором, крім випадків, передбачених законом.

3.1.3. Надати Слухачу Послуги у порядку та строки, передбачені цим Договором та заявою-приєднанням.

3.2. Виконавець має право:

3.2.1. Обробляти персональні дані Замовника та Слухача під час укладання та виконання цього Договору, а також вносити їх до власної бази персональних даних в порядку, визначеному Законом України «Про захист персональних даних», на підставі згоди, наданої Замовником та Слухачем шляхом підписання заяви-приєднання до цього Договору.

3.2.2. Вносити зміни до цього Договору шляхом публікації його нової редакції та/або змін до нього на Сайті і розміщення на цьому Сайті відповідного повідомлення про запровадження цих змін. Виконавець залишає за собою право вносити зміни в програму, терміни та графік проведення Тренінгового курсу, що є предметом цього Договору, у будь-який момент і на свій розсуд. У разі внесення таких змін, такі зміни набирають чинності з

моменту розміщення змінених умов участі на Сайті (якщо термін вступу змін в силу не визначений додатково).

3.2.3. Самостійно визначати програму, терміни та графік проведення Тренінгового курсу, що є предметом цього Договору.

3.2.4. У будь-який момент доповнювати, переміщувати, змінювати, видаляти матеріали Тренінгового курсу, до яких буде надано доступ Слухачу.

3.2.5. Призупинити доступ до матеріалів і сесій Тренінгового курсу, що є предметом цього Договору, або відмовити Слухачу в надані Послуги у разі порушення Замовником та/або Слухачем умов цього Договору.

3.2.6. У разі недоступності проведення сесій Тренінгового курсу в режимі онлайн за допомогою платформи Zoom з причин, що не залежать від Виконавця (технічні збої, блокування, зміна політики доступу тощо), Виконавець не несе відповідальності за такі обставини та залишає за собою право надати доступ до Тренінгового курсу через альтернативні сервіси та поінформувати Слухача протягом 10 (десяти) робочих днів про нові умови доступу.

3.2.7. Здійснити видачу Сертифіката про підвищення рівня професійної компетенції за умови успішного складання фінального тестування.

4. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ ЗАМОВНИКА І СЛУХАЧА

4.1. Замовник та Слухач зобов'язані:

4.1.1. Одночасно з оформленням (підписанням) заяви-приєднання надати Виконавцю повну і достовірну інформацію та оформлені належним чином документи, що необхідні для виконання зобов'язань за цим Договором, згідно переліку, вказаному на Сайті Виконавця (у разі, якщо такий перелік документів буде розміщений Виконавцем на Сайті).

4.1.2. Надати Виконавцю шляхом оформлення (підписання) заяви-приєднання дозволу на збір, обробку власних персональних даних.

4.1.3. Надати згоду на отримання інформаційних повідомлень на електронну пошту, що була зазначена в заяві-приєднанні до цього Договору.

4.1.4. Повідомити Виконавцеві достовірні відомості.

4.1.5. Перевірити правильність написання персональних даних.

4.1.6. Прийняти надані відповідно до цього Договору Послуги та підписати Акт здачі-приймання послуг в порядку, передбаченому цим Договором.

4.1.7. Своєчасно реагувати на інформацію Виконавця про порушення Слухачем умов цього Договору.

4.2. Замовник зобов'язаний:

4.2.1. Перерахувати Виконавцю плату за Послуги на умовах 100% (стовідсоткової) попередньої оплати в порядку та розмірі, визначеними цим Договором.

4.2.2. Відшкодувати Виконавцю збитки, спричинені діями Слухача, в порядку, передбаченому чинним законодавством та цим Договором.

4.3. Слухач зобов'язаний:

4.3.1. Особисто приймати участь у Тренінговому курсі в режимі онлайн за допомогою платформи Zoom та дотримуватись програми.

4.3.2. Дотримуватися норм суспільної моралі, етичної поведінки, поваги під час участі у Тренінговому курсі в режимі онлайн за допомогою платформи Zoom.

4.4. Слухач має право:

4.4.1. Отримати Послуги Виконавця у порядку та строки, передбачені цим Договором та заявою-приєднанням.

4.5. Замовник має право:

4.5.1. Отримувати інформацію про результати здійснення підвищення рівня професійної компетенції Слухача, в тому числі про підстави не видачі Сертифіката про підвищення професійної компетенції Слухача.

5. ВАРТІСТЬ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

5.1. Вартість Послуг за 1 (одного) Слухача становить 9 250,00 грн (дев'ять тисяч двісті п'ятдесят гривень 00 копійок), крім того ПДВ (20%) – 1 850,00 грн (одна тисяча вісімсот п'ятдесят гривень 00 копійок), разом з ПДВ – 11 100,00 грн (одинадцять тисяч сто гривень 00 копійок).

5.2. Надання Послуг здійснюється на умовах 100% (стовідсоткової) попередньої оплати.

5.3. Замовник після оформлення (підписанням) заяви-приєднання та на підставі рахунку-фактури, надісланого Виконавцем на електронну пошту Замовника, зобов'язується сплатити 100% (сто відсотків) вартості Послуг шляхом перерахування на банківський рахунок Виконавця, зазначений у розділі 13 цього Договору, грошових коштів у національній валюті України протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту направлення рахунку-фактури Замовнику Виконавцем.

5.4. Моментом оплати вважається дата надходження коштів на рахунок Виконавця.

5.5. Замовник та Слухач не можуть вимагати зниження вартості Послуг чи повернення коштів у випадку, якщо вони не скористалися Послугою.

5.6. Фактом надання Послуг вважається факт направлення Виконавцем на електронну пошту Слухача посилання та паролю доступу для участі у сесіях Тренінгового курсу в режимі онлайн за допомогою платформи Zoom.

5.7. При здійсненні оплати Замовник має зазначити у платіжній інструкції дату та номер рахунку-фактури.

5.8. Документом, підтверджуючим надання Послуг, є Акт здачі-приймання послуг (далі - Акт), який складається Виконавцем відповідно до умов цього Договору.

5.9. Виконавець готує Акт та надсилає його на поштову адресу Замовника, зазначену в заяві-приєднанні. Замовник зобов'язаний після отримання Акта розглянути його, підписати і передати його до розгляду та підписання Слухачу. Після чого Замовник зобов'язаний надіслати на поштову адресу УКРНОІВІ (Виконавця) підписаний всіма Сторонами (Замовником, Слухачем) Акт, або надати свої письмові обґрунтовані зауваження щодо його підписання.

5.10. У разі неповернення Виконавцю підписаного всіма Сторонами (Замовником, Слухачем) Акта протягом 10 (десяти) календарних днів з дати його надсилання, Акт в безспірному порядку визнається підписаним Замовником та Слухачем, а Послуги вважаються наданими в повному обсязі належним чином та прийнятими Замовником та/або Слухачем без зауважень.

5.11. У разі дострокового розірвання цього Договору у зв'язку з порушенням Замовником та/або Слухачем договірних зобов'язань або невиконання обов'язків, передбачених цим Договором та/або чинним законодавством, кошти, що були внесені Замовником, залишаються у Виконавця та використовуються для виконання його статутних завдань та обов'язків.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. Виконавець не несе відповідальності перед Замовником та Слухачем за виникнення затримок у наданні Послуги, якщо такі затримки знаходяться поза межами контролю з боку Виконавця, зокрема:

- порушення роботи ліній зв'язку, несправність устаткування і програмного забезпечення, що не належить Виконавцеві;
- порушення безпеки устаткування і програмного забезпечення, які використовує Замовник для отримання Послуг;
- втрату конфіденційної інформації або її частини, якщо в цьому немає провини Виконавця;
- які-небудь збитки третіх осіб, що виникли не з вини Виконавця.

6.2. Виконавець не несе відповідальності за достовірність відомостей, наданих Замовником та Слухачем під час замовлення Послуг.

6.3. Замовник та Слухач несуть відповідальність за використання матеріалів Тренінгового курсу для будь-яких інших цілей, не передбачених умовами Договору,

автентичність наданих ним документів та достовірність повідомлених Виконавцю відомостей.

7. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ, ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО НЬОГО ТА РОЗІРВАННЯ

7.1. Договір є публічним та набуває чинності з моменту оформлення (підписання) заяви-приєднання Замовником та Слухачем та внесення оплати Замовником за Послуги і діє до виконання Сторонами взятих на себе зобов'язань за Договором.

7.2. Цей Договір публічно доводиться до відома усіх Замовників та Слухачів шляхом його розміщення (оприлюднення) на Сайті Виконавця.

7.3. Виконавець самостійно та на виконання вимог чинного законодавства України визначає умови Договору. Виконавець самостійно, в односторонньому порядку має право змінити умови Договору з обов'язковим повідомленням про це на Сайті. У разі незгоди Замовника та/або Слухача зі змінами, внесеними до Договору, такий Замовник та/або Слухач має право розірвати Договір, згідно з порядком, викладеним в Договорі, протягом 7 (семи) календарних днів з дня внесення змін, шляхом направлення чи особистого подання відповідної письмової заяви. Не розірвання Замовником та/або Слухачем Договору у вказаний строк та/або продовження користування Послугами свідчить про згоду Замовника зі змінами, внесеними до Договору.

7.4. При внесенні змін до цього Договору Виконавець розміщує повідомлення про такі зміни на своєму Сайті не пізніше ніж за 1 (один) робочий день до вступу змін в силу, крім випадків, для яких Договором встановлений інший строк.

7.5. Виконавець має право припинити дію цього Договору в односторонньому порядку, попередивши про це шляхом розміщення оголошення на своєму Сайті не пізніше ніж за 15 (п'ятнадцять) календарних днів до такого припинення.

7.6. У випадку припинення дії цього Договору у порядку, передбаченому пунктом 7.5 Договору, Виконавець не звільняється від обов'язку надати Послуги в інший термін всім Слухачам, у випадку, якщо Замовник та Слухач вже підписали заяви-приєднання та Замовник вніс оплату за Послуги, до відповідного оприлюднення повідомлення про припинення дії цього Договору.

8. АНТИКОРУПЦІЙНІ ЗАСТЕРЕЖЕННЯ

8.1. Сторони запевняють та гарантують дотримання вимог законодавства України та міжнародних актів про протидію легалізації (відмиванню) доходів, отриманих злочинним шляхом, та законодавства про боротьбу з корупцією.

9. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ ІНФОРМАЦІЇ

9.1. Сторони визнають, що вся інформація, яка прямо або опосередковано відноситься до даного Договору, яка не є загальнодоступною і яка стала відомою Сторонам в результаті укладення та/або виконання даного Договору, вважається конфіденційною.

10. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. Виконавець підтверджує, що він є неприбутковою організацією та не є платником податку на прибуток. Платник податку на додану вартість.

10.2. Укладаючи цей Договір, Замовник та Слухач автоматично погоджуються з повним та безумовним прийняттям положень Договору та інших умов надання Послуг, оприлюднених на Сайті.

10.3. Цей Договір є публічним відповідно до статей 633, 634, 641, 642 Цивільного кодексу України і його умови однакові для всіх Замовників та Слухачів. Прийняття умов цього Публічного договору (акцепт) є повним і беззастережним і означає згоду Замовника та Слухача з усіма умовами Договору без виключення і доповнення, а також свідчить про те, що Замовник та Слухач розуміє значення своїх дій, всі умови Договору йому зрозумілі, Замовник та Слухач не знаходяться під впливом помилки, обману, насильства, загрози, тяжких обставин тощо.

10.4. Оформивши (підписавши) заяву-приєднання до Договору, Замовник та Слухач надають дозвіл на збір та обробку його персональних даних, інформацію про юридичну особу для цілей, пов'язаних з наданням Послуг та в межах, визначених законодавством України. Виконавець вправі здійснювати обробку персональних даних Заявників та Слухачів як самостійно, так і доручивши її розпоряднику бази персональних даних. Замовник та Слухач шляхом підписання заяви-приєднання до цього Договору підтверджують свою згоду на включення персональних даних (прізвище, ім'я та по батькові; паспортні дані; поштова адреса; реєстраційний номер облікової картки платника податків; адреса електронної пошти; контактний телефон) до баз персональних даних Виконавця.

10.5. Усі права на Сайт та інформаційні матеріали належать Виконавцеві. Права інтелектуальної власності на інформаційні матеріали, що використані під час надання Послуг, зокрема, але не виключно, зображення, відео, логотипи, графіка, звуки належать Виконавцю. Отримані Замовником та Слухачем в результаті надання Послуг за цим Договором інформаційні матеріали або їх частини підлягають наступним обмеженням: їх використання обмежене зобов'язанням Замовника та Слухача не відтворювати, не повторювати і не копіювати, не продавати і не поступатися, а також не використовувати матеріали для будь-яких інших цілей, а також не передавати доступ до отриманих матеріалів третім особам.

10.6. Якщо яка-небудь з умов Договору стає недійсною або суперечить чинному законодавству, таке положення замінюється аналогічним, таким, що максимально відповідає початковим намірам Сторін, що містилися в Договорі. Недійсність окремих положень Договору не тягне недійсності Договору в цілому.

11. УГОДА ПРО ЕЛЕКТРОННИЙ ДОКУМЕНТООБІГ

11.1. Сторони визнають юридичну силу документів, що складені в електронній формі (заяви-приєднання, Акти, повідомлення, рахунки-фактури тощо), підписані кваліфікованим електронним підписом та направлені електронною поштою на вказані в Договорі та/або заяві-приєднання до цього Договору реквізити.

11.2. Сторони дійшли до взаємної згоди щодо можливості створення первинних та інших документів, що складаються у зв'язку з виконанням Договору, у формі електронних документів з використанням кваліфікованих електронних підписів уповноважених осіб Сторін для їх підписання.

Оформлення та передача електронних документів здійснюється Сторонами з урахуванням умов цього Договору, вимог Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг», Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги».

У разі укладання Договору (додаткових угод до Договору) в електронній формі, використовуються кваліфіковані електронні підписи уповноважених осіб Сторін для їх підписання. У такому випадку датою набрання чинності Договору (додаткових угод до Договору), укладених в електронній формі, є дата їх підписання Стороною, яка остання підписала цей Договір/додаткові угоди до Договору шляхом накладання кваліфікованого електронного підпису.

Датою набрання чинності первинних документів, складених в електронній формі, є дата їх складання, зазначена на таких документах, незалежно від дати їх підписання (накладення кваліфікованого електронного підпису) Стороною.

12. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

12.1. Невід'ємною частиною цього Договору є:

12.1.1. Додаток 1 – Заява-приєднання до умов публічного договору № _____ про надання послуг від _____ (для Замовника - фізичної особи, що підвищує рівень професійної компетенції, в якості Слухача) на 1 арк.

12.1.2. Додаток 2 – Заява-приєднання до умов публічного договору № _____ про надання послуг від _____ (якщо Слухачем є інша особа, ніж Замовник) на 2 арк.

12.1.3. Додаток 3 – Програма тренінгового курсу з підвищення знань та навичок у сфері інтелектуальної власності для представників у справах інтелектуальної власності та інших фахівців у сфері інтелектуальної власності «Право інтелектуальної власності: національна практика та європейські підходи» на 14 арк.

**13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ ВИКОНАВЦЯ
ДЕРЖАВНА ОРГАНІЗАЦІЯ «УКРАЇНСЬКИЙ
НАЦІОНАЛЬНИЙ ОФІС ІНТЕЛЕКТУАЛЬНОЇ
ВЛАСНОСТІ ТА ІННОВАЦІЙ»**

01601, м. Київ, вул. Дмитра Годзенка, 1

Код ЄДРПОУ 44673629

IBAN UA233052990000026007026239895

в АТ КБ «ПРИВАТБАНК»

ПІН 446736226559

Тел.: +380(44)209-27-06, +380(44)209-27-05

e-mail: office@nipo.gov.ua

<https://www.nipo.gov.ua>



Додаток 1
до Публічного договору № 01-25/170
про надання послуг від «04» березня 2026 року

ЗАЯВА-ПРИЄДНАННЯ № _____
до умов публічного договору № _____ про надання послуг від _____

Ознайомившись з умовами публічного договору про надання послуг з підвищення знань та навичок у сфері інтелектуальної власності, інновацій та креативних індустрій, а саме: організація та проведення тренінгового курсу з підвищення знань та навичок у сфері інтелектуальної власності для представників у справах інтелектуальної власності та інших фахівців у сфері інтелектуальної власності «Право інтелектуальної власності: національна практика та європейські підходи» на сайті ДЕРЖАВНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «УКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ОФІС ІНТЕЛЕКТУАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ ТА ІННОВАЦІЙ» (далі – УКРНОІВІ, Виконавець) в мережі Інтернет за адресою: _____ (зазначити адресу посилання), приєднуюсь до умов Договору з такими нижченаведеними персональними даними:

Персональні дані Замовника - фізичної особи, яка буде здійснювати підвищення рівня професійної компетенції в якості Слухача:

Прізвище, ім'я та по батькові	
Контактний номер телефону	
Паспортні дані (серія, номер, ким і коли виданий або номер, орган, що видав, дата видачі), реєстраційний номер облікової картки платника податків. Фізичні особи, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті, надають його копію	
Поштова адреса	
Електронна пошта	

Своїм підписом Замовник надає однозначну та беззастережну згоду на обробку його персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» та можливу їх передачу третім особам, які мають право на отримання цих даних згідно з чинним законодавством України.

Своїм підписом Замовник підтверджує, що він повідомлений про мету обробки Виконавцем його персональних даних, а саме: виконання Виконавцем власних зобов'язань за Договором; здійснення Виконавцем своєї статутної діяльності та здійснення будь-яких дій, необхідних для ефективного здійснення такої діяльності.

Своїм підписом Замовник, як власник персональних даних, підтверджує, що він згідно з частиною другою статті 12 Закону України «Про захист персональних даних» письмово повідомлений про володільця персональних даних, про склад та зміст зібраних персональних даних, про права, передбачені Законом України «Про захист персональних даних», про мету збору персональних даних та осіб, яким передаються його персональні дані.

Дата:

Особистий підпис

(_____)

ПІБ

ЗАЯВА-ПРИЄДНАННЯ № _____

до умов публічного договору № _____ про надання послуг від _____

Ознайомившись з умовами публічного договору про надання послуг з підвищення знань та навичок у сфері інтелектуальної власності, інновацій та креативних індустрій, а саме: організація та проведення тренінгового курсу з підвищення знань та навичок у сфері інтелектуальної власності для представників у справах інтелектуальної власності та інших фахівців у сфері інтелектуальної власності «Право інтелектуальної власності: національна практика та європейські підходи» на сайті ДЕРЖАВНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «УКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ОФІС ІНТЕЛЕКТУАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ ТА ІННОВАЦІЙ» (далі – УКРНОІВІ, Виконавець) в мережі Інтернет за адресою: _____ (зазначити адресу посилання), приєднуємося до умов Договору з такими нижченаведеними персональними даними:

Замовника:

Прізвище, ім'я та по батькові або найменування юридичної особи	
Контактний номер телефону	
Реєстраційний номер облікової картки платника податків або код ЄДРПОУ для юридичних осіб	
Поштова адреса	
Електронна пошта	

Слухача:

Прізвище, ім'я та по батькові	
Паспортні дані (серія, номер, ким і коли виданий або номер, орган, що видав, дата видачі), реєстраційний номер облікової картки платника податків. Фізичні особи, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідному контролюючому	

ПРОГРАМА

тренінгового курсу з підвищення знань та навичок у сфері інтелектуальної власності для представників у справах інтелектуальної власності та інших фахівців у сфері інтелектуальної власності
«Право інтелектуальної власності: національна практика та європейські підходи»,
розроблена департаментом «Академія інтелектуальної власності» УКРНОІВІ

Форма	Онлайн-сесії з інтерактивними завданнями (16 онлайн-сесій)
Дата та час	17, 19, 24, 26, 31 березня 2, 7, 9, 14, 16, 21, 23, 28, 30 квітня 5, 7 травня 14:00-17:00
Тривалість навчання	74 академічні години – 2,5 кредита ЄКТС (онлайн сесії – 72 академічні години, і фінальне тестування – 2 академічні години)
Мета програми	Надати учасникам тренінгового курсу актуальні знання та практичні навички, необхідні для професійної діяльності у сфері інтелектуальної власності, зокрема щодо набуття, здійснення, розпорядження та захисту прав на об'єкти інтелектуальної власності, представництва інтересів правовласників в УКРНОІВІ, органах державної влади та у взаємовідносинах з фізичними і юридичними особами, з урахуванням євроінтеграційних змін законодавства України та застосування європейських підходів у практиці
Цілі програми	Після завершення тренінгового курсу учасники зможуть: орієнтуватися в державній, міжнародній і регіональній системах охорони інтелектуальної власності (Україна, ВОІВ, EUIPO) та розуміти їхню взаємодію; діяти як представники у справах інтелектуальної власності професійно й етично, з урахуванням правового статусу та стандартів відповідальності; застосовувати норми авторського права і суміжних прав у контексті гармонізації з правом ЄС, розуміючи ключові напрями змін; обирати та вибудовувати договірні моделі розпорядження майновими правами, а також використовувати сучасні ліцензійні підходи (EULA, публічні ліцензії); готувати документи для державної реєстрації авторського права та договорів, розуміти практичні наслідки реєстрації й типові помилки; користуватися патентною інформацією та міжнародними класифікаціями (МПК, МКПЗ, МКТП, МКЗЕЗ), застосовувати стандарти ВОІВ для аналізу та зіставлення даних; проводити патентні дослідження та базовий патентний пошук, а також супроводжувати охорону торговельних марок в Україні з урахуванням євроінтеграційних змін (подання, експертиза, підстави для відмови, заперечення)
Аудиторія	Цей тренінговий курс призначений для осіб, які:

	<p>є кандидатами у представники у справах інтелектуальної власності (патентні повірені) та готуються до здійснення професійної діяльності у сфері охорони прав інтелектуальної власності;</p> <p>здійснюють професійну діяльність у сфері інтелектуальної власності та прагнуть актуалізувати й поглибити свої знання з урахуванням євроінтеграційних змін законодавства України;</p> <p>здобули юридичну освіту або освіту у сфері інтелектуальної власності чи суміжних галузей та мають практичний досвід роботи у сфері охорони інтелектуальної власності не менше одного року й планують подальший професійний розвиток у цій сфері</p>
Укладачі програми	<p>Микола Потоцький, доктор юридичних наук, заступник Директора УКРНОІВІ;</p> <p>Ольга Кулініч, доктор юридичних наук, доцент, начальник департаменту «Академія інтелектуальної власності» УКРНОІВІ</p>
Спікери	<p>Олена Орлюк, доктор юридичних наук, професор, академік НАПрН України, Директор УКРНОІВІ;</p> <p>Богдан Падучак, кандидат юридичних наук, перший заступник Директора УКРНОІВІ;</p> <p>Владислав Білоцький, заступник Директора УКРНОІВІ, голова Апеляційної палати;</p> <p>Любов Майданик, кандидат юридичних наук, доцент, заступник Директора УКРНОІВІ;</p> <p>Микола Потоцький, доктор юридичних наук, заступник Директора УКРНОІВІ;</p> <p>Юлія Горбик, начальник департаменту забезпечення роботи апеляційної палати УКРНОІВІ;</p> <p>Вікторія Грищенко, начальник департаменту інформаційно-документального забезпечення УКРНОІВІ;</p> <p>Олена Ігнатська, начальник департаменту розвитку сфери авторського права і суміжних прав УКРНОІВІ;</p> <p>Тетяна Терехова, начальник департаменту розвитку сфери промислової власності УКРНОІВІ;</p> <p>Анна Стельмащук, заступник начальника департаменту – начальник відділу ведення державних реєстрів у сфері авторського права і суміжних прав департаменту розвитку сфери авторського права і суміжних прав УКРНОІВІ;</p> <p>Володимир Єсєв, заступник начальника департаменту забезпечення державних реєстрацій промислової власності УКРНОІВІ;</p> <p>Віолетта Ваганова, начальник управління забезпечення роботи колегіальних органів УКРНОІВІ;</p> <p>Дмитро Павлов, начальник відділу патентного права департаменту розвитку сфери промислової власності УКРНОІВІ;</p> <p>Ірина Серкіна, начальник відділу інформаційного забезпечення сфери інтелектуальної власності департаменту інформаційно-документального забезпечення УКРНОІВІ;</p> <p>Лариса Тумко, начальник відділу прав на промислові зразки департаменту розвитку сфери промислової власності УКРНОІВІ;</p> <p>Анастасія Толкачова, провідний професіонал з інтелектуальної власності відділу авторського права і суміжних прав департаменту розвитку сфери авторського права і суміжних прав УКРНОІВІ;</p> <p>Богдан Малій, провідний професіонал з інтелектуальної власності сектору сприяння реалізації авторського права і суміжних прав</p>

	<p>департаменту розвитку сфери авторського права і суміжних прав УКРНОІВІ;</p> <p>Данило Бенатов, кандидат технічних наук, патентний повірений України, партнер та представник Патентного бюро «Д-р Еміл Бенатов & Партнери» в Україні (запрошений спікер, за згодою);</p> <p>Петро Боровик, керуючий партнер юридичної компанії «Боровик та партнери», патентний повірений України, член Національної асоціації патентних повірених України (запрошений спікер, за згодою);</p> <p>Олексій Васильєв, кандидат технічних наук, Директор Асоціації «Інформатіо-консорціум», патентний повірений України (запрошений спікер, за згодою);</p> <p>Дар'я Каплуненко, патентна повірена України, Голова правління Національної асоціації патентних повірених України, керуючий партнер патентно-юридичної компанії «ІРК» (запрошений спікер, за згодою);</p> <p>Анатолій Кодинець, доктор юридичних наук, професор, Директор Науково-дослідного інституту інтелектуальної власності НАПрН України (запрошений спікер, за згодою);</p> <p>Юлія Богданенко, патентна повірена України, адвокат, національний експерт проєкту ЄС IPRSA, член правління Національної асоціації патентних повірених України (запрошений спікер, за згодою);</p> <p>Дмитро Таранчук, директор з правового забезпечення АТ «Фармак» (запрошений спікер, за згодою)</p>
Модератори	<p>Наталія Лазнюк, кандидат юридичних наук, начальник відділу підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації департаменту «Академія інтелектуальної власності» УКРНОІВІ;</p> <p>Юлія Кравченко, заступник начальника відділу навчально-методичної та інформаційно-аналітичної роботи департаменту «Академія інтелектуальної власності» УКРНОІВІ;</p> <p>Анна Ткачук, професіонал з інтелектуальної власності 1 категорії відділу підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікацій департаменту «Академія інтелектуальної власності» УКРНОІВІ</p>
Рекомендовані джерела:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Конституція України: Закон України від 28.06.1996 № 254к/96-ВР. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80#Text (дата звернення: 6 лютого 2026 р.). 2. Цивільний кодекс України: Закон України від 16.01.2003 № 435-IV. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/435-15#Text (дата звернення: 6 лютого 2026 р.). 3. Про авторське право і суміжні права: Закон України від 01.12.2022 № 2811-IX. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2811-20#Text (дата звернення: 6 лютого 2026 р.). 4. Про охорону прав на винаходи і корисні моделі: Закон України від 15.12.1993 № 3687-XII. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3687-12#Text (дата звернення: 6 лютого 2026 р.). 5. Про охорону прав на промислові зразки: Закон України від 15.12.1993 № 3688-XII. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3688-12#Text (дата звернення: 6 лютого 2026 р.). 6. Про охорону прав на знаки для товарів і послуг: Закон України від 15.12.1993 № 3689-XII. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3689-12#Text (дата звернення: 6 лютого 2026 р.).

	<p>7. Про охорону прав на компонування напівпровідникових виробів: Закон України від 05.11.1997 № 621/97-ВР. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/621/97-%D0%B2%D1%80#Text (дата звернення: 6 лютого 2026 р.).</p> <p>8. Про правову охорону географічних зазначень: Закон України від 16.06.1999 №752-XIV. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/752-14#Text (дата звернення: 6 лютого 2026 р.).</p> <p>9. Паризька конвенція про охорону промислової власності від 20.03.1883. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_123#Text (дата звернення: 6 лютого 2026 р.).</p> <p>10. Бернська конвенція про охорону літературних і художніх творів (доповнена Паризьким актом від 24.07.1971 зі змінами від 02.10.1979). URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_051#Text (дата звернення: 6 лютого 2026 р.).</p> <p>11. Всесвітня конвенція про авторське право від 06.09.1952. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_052#Text (дата звернення: 6 лютого 2026 р.).</p> <p>12. Ніщцька угода про Міжнародну класифікацію товарів і послуг для реєстрації знаків від 15.06.1957. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/995_066#Text (дата звернення: 6 лютого 2026 р.).</p> <p>13. Положення про представників у справах інтелектуальної власності (патентних повірених): затверджено наказом Міністерства економіки України від 29.12.2023 № 20599. URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0263-24#Text (дата звернення: 6 лютого 2026 р.).</p> <p>14. Положення про Державний реєстр представників у справах інтелектуальної власності (патентних повірених): затверджено Наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України 19.07.2019 № 1241 (у редакції наказу Міністерства економіки України від 29.12.2023 № 20599). URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0263-24#Text (дата звернення: 6 лютого 2025 р.).</p> <p>15. Положення про Атестаційну комісію Національного органу інтелектуальної власності: затверджено Наказом Міністерства економічного розвитку і торгівлі України 19.07.2019 № 1241 (у редакції наказу Міністерства економіки України від 29.12.2023 № 20599). URL: https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0919-19#Text. (дата звернення: 6 лютого 2026 р.).</p>
Оцінювання	<p><i>Оцінювання результатів навчання:</i> деякі сесії міститимуть навчальні активності, метою яких є узагальнення набутих знань та нової інформації, завершальним етапом тренінгового курсу є проходження фінального тестування.</p> <p><i>Фідбек учасників:</i> наприкінці тренінгового курсу для збору відгуків учасників про зміст тренінгового курсу та спікерів передбачено анонімне опитування.</p> <p><i>Вимога щодо перевірки набутих знань за результатами проходження курсу:</i> слухачі, які пройшли тренінговий курс та успішно склали фінальне тестування, вважаються такими, що завершили курс, та отримують сертифікат, який підтверджує його проходження</p>

Перша сесія, вівторок, 17 березня 2026 року

Тема: Інтелектуальна власність України в євроінтеграційному вимірі: система, міжнародна співпраця, професійні стандарти

14:00-14:10	Привітання та вступне слово <i>Олена Орлюк</i>
14:10-15:00	Державна система охорони інтелектуальної власності в Україні: сучасний стан та перспективи євроінтеграційного розвитку <i>Інтелектуальна власність як елемент інноваційної та економічної політики держави. Основні напрями модернізації системи. Національна стратегія розвитку сфери інтелектуальної власності: пріоритети, механізми реалізації та узгодження із євроінтеграційними процесами.</i> <i>Лекція</i> Спікер: Олена Орлюк
15:00-15:10	Сесія Q&A Координатор: Олена Орлюк
15:10-15:40	Міжнародна та регіональні системи охорони інтелектуальної власності: участь України, зобов'язання та перспективи інтеграції <i>Участь України у ВОІВ: ключові напрями співпраці, імплементація міжнародних договорів, залучення до програм технічної підтримки та розвитку. Співпраця з Європейським Союзом у межах Угоди про асоціацію та процесу набуття членства: гармонізація законодавства, взаємодія з EUIPO, участь у спільних проєктах, інтеграція до європейських інформаційних систем і практик правозастосування.</i> <i>Лекція</i> Спікер: Богдан Падучак
15:40-15:50	Сесія Q&A Координатор: Богдан Падучак
15:50-16:50	Професійна діяльність представника у справах інтелектуальної власності: практичний досвід та етичні орієнтири <i>Узагальнення практичних підходів, що визначають якість професійних рішень у діяльності представника у справах інтелектуальної власності. Визначення стратегічних пріоритетів роботи – баланс між отриманням охоронного документа та формуванням для клієнта ефективного бізнес-активу. Практика взаємодії з різними категоріями клієнтів і партнерами в інших юрисдикціях: узгодження очікувань, строків, ресурсів та координація процесів із урахуванням ризиків. Дотримання етичних засад професії – відповідальність, незалежність позиції та збереження довіри клієнта.</i> <i>Лекція</i> Спікери: Дар'я Каплуненко, Петро Боровик
16:50-17:00	Сесія Q&A Координатори: Дар'я Каплуненко, Петро Боровик

Друга сесія, четвер, 19 березня 2026 року

Тема: Авторське право і суміжні права у євроінтеграційному векторі: правила, договори, практика

14:00-15:00	<p>Законодавство України про авторське право у контексті права ЄС <i>Гармонізація законодавства України з правом Європейського Союзу. Основні напрями змін та їх значення для правовласників, користувачів і практики розпорядження правами.</i> Лекція Спікери: Любов Майданик, Анастасія Толкачова</p>
15:00-16:00	<p>Розпорядження майновими правами інтелектуальної власності на об'єкти авторського права і суміжних прав <i>Види договорів щодо розпорядження майновими правами на об'єкти авторського права і суміжних прав. Правовий режим службових творів та творів, створених за замовленням. Вплив європейських підходів на договірну практику.</i> Лекція Спікер: Богдан Малій</p>
16:00-17:00	<p>Воркшоп <i>Вибір правової моделі розпорядження майновими правами. Аналіз кількох типових ситуацій (службовий твір, твір за замовленням, незалежний автор). Визначення суб'єкта прав. Вибір оптимального виду договору. Обговорення ризиків і типових помилок.</i> Координатор: Богдан Малій</p>

Третя сесія, вівторок, 24 березня 2026 року

Тема: Реалізація та фіксація авторських прав: сучасні тенденції та перспективи розвитку

14:00-15:00	<p>Сучасні моделі ліцензування та розвиток договірної практики у сфері авторського права <i>Ліцензування як ключовий механізм реалізації майнових прав в умовах цифрової економіки. Трансформація договірних моделей у сфері IT та креативних індустрій. EULA як інструмент регулювання цифрового контенту. Публічні ліцензії як елемент відкритої моделі поширення творів. Перспективи розвитку ліцензійних механізмів у контексті європейських підходів.</i> Лекція Спікер: Богдан Малій</p>
15:00-16:00	<p>Державна реєстрація авторського права і договорів, які стосуються майнових прав на твір, в умовах модернізації системи охорони прав <i>Правове значення державної реєстрації. Об'єкти і договори, що підлягають реєстрації. Електронні процедури та цифровізація реєстраційних процесів. Типові помилки заявників і практичні наслідки. Перспективи розвитку реєстраційних механізмів у контексті євроінтеграції.</i> Лекція Спікери: Олена Ігнатська, Анна Стельмащук</p>
16:00-17:00	<p>Воркшоп <i>Аналіз типових ситуацій у цифровому середовищі. Вибір оптимальної моделі ліцензування. Оцінка доцільності державної реєстрації. Визначення правових ризиків та способів їх мінімізації.</i></p>

	Координатори: Олена Ігнатєва, Анна Стельмашук
--	---

Четверта сесія, четвер, 26 березня 2026 року

Тема: Патентна інформація та міжнародні класифікації: система, структура, аналітичні можливості

14:00-14:40	Патентна інформація: зміст, структура та джерела <i>Поняття та склад патентної інформації. Структура патентних документів і ключові елементи для аналізу. Національні та міжнародні джерела патентної інформації.</i> Лекція Спікер: Олексій Васильєв
14:40-15:40	Стандарти ВОІВ у роботі з патентною інформацією <i>Стандарти ВОІВ як інструмент уніфікації подання патентної інформації, її порівняння та аналітичної обробки.</i> Лекція Спікер: Олексій Васильєв
15:40-17:00	Міжнародні класифікації об'єктів промислової власності <i>МПК, МКПЗ, МКТП, МКЗЕЗ: структура, призначення та практичне застосування. Інформаційно-довідкові системи та матеріали для заявників.</i> Лекція Спікер: Вікторія Грищенко

П'ята сесія, вівторок, 31 березня 2026 року

Тема: Патентні дослідження: бази даних, інструменти та практичні підходи

14:00-15:00	Бази даних для проведення патентних досліджень <i>Безоплатні та комерційні бази даних: можливості, обмеження та сфери доцільного використання. Критерії вибору бази даних залежно від завдання патентного дослідження.</i> Лекція Спікер: Ірина Серкіна
15:00-16:00	Організація проведення патентних досліджень <i>Етапи патентного дослідження. Формування запиту. Вибір джерел. Аналіз результатів та інтерпретація даних. Типові помилки та ризики при проведенні патентного пошуку.</i> Лекція Спікер: Олексій Васильєв
16:00-17:00	Воркшоп: патентний пошук та аналіз результатів <i>Практична робота з патентними базами даних. Формування пошукових запитів. Аналіз знайдених документів та первинні висновки за результатами патентного дослідження.</i> Координатор: Олексій Васильєв

Шоста сесія, четвер, 2 квітня 2026 року

Тема: Управління портфелем прав інтелектуальної власності: облік, підтримання чинності та стратегічне планування

14:00-15:00	<p>Структура портфеля прав інтелектуальної власності та принципи його формування <i>Що входить до портфеля прав інтелектуальної власності, як визначати його склад, пріоритети та роль кожного об'єкта у захисті інтересів правовласника.</i> Лекція Спікер: Дмитро Таранчук</p>
15:00-16:00	<p>Підтримання чинності прав та управління строками <i>Як організувати контроль строків, сплати зборів, продовження дії прав, внесення змін до реєстрів та інші регулярні дії, необхідні для збереження правової охорони.</i> Лекція Спікер: Дмитро Таранчук</p>
16:00-17:00	<p>Портфель як інструмент комерціалізації та управління ризиками <i>Як використовувати портфель прав для ліцензування, передачі прав, захисту від порушень, переговорів з партнерами, інвесторами та у випадку спорів.</i> Лекція Спікер: Дмитро Таранчук</p>

Сьома сесія, вівторок, 7 квітня 2026 року

Тема: Правова охорона торговельних марок: національна практика та євроінтеграційні зміни

14:00-14:40	<p>Правовий режим торговельної марки в Україні в контексті гармонізації з правом ЄС <i>Поняття, функції та види торговельних марок. Умови надання правової охорони. Місце торговельної марки в системі інтелектуальної власності. Основні напрями змін законодавства України у зв'язку з євроінтеграцією. Використання баз даних та інформаційно-довідкових систем у практичній діяльності.</i> Лекція Спікери: Микола Потоцький, Тетяна Терехова</p>
14:40-15:35	<p>Процедура подання заявки та експертизи торговельної марки з урахуванням євроінтеграційних підходів <i>Вимоги до оформлення заявки. Формальна та кваліфікаційна експертиза. Етапи проходження заявки від подання до отримання свідоцтва. Роль експертизи у забезпеченні правової охорони торговельних марок з урахуванням змін, пов'язаних з гармонізацією з правом ЄС.</i> Лекція Спікери: Микола Потоцький, Тетяна Терехова</p>

15:35-16:40	<p>Підстави для відмови та механізми заперечення у світлі змін законодавства</p> <p><i>Абсолютні та відносні підстави для відмови у наданні правової охорони. Торговельні марки, що суперечать публічному порядку. Встановлення тотожності та схожості позначень, а також спорідненості товарів і/або послуг. Подання заперечень та комунікація з експертизою з урахуванням положень проекту Закону України «Про охорону прав на торговельні марки» та практики Європейського Союзу.</i></p> <p>Лекція Спікери: Микола Потоцький, Тетяна Терехова</p>
16:40-17:00	<p>Сесія Q&A</p> <p>Координатори: Микола Потоцький, Тетяна Терехова</p>

Восьма сесія, четвер, 9 квітня 2026 року

Тема: Процедури ЄС у EUIPO: подання заявок EUTM та RCD, опозиції й електронні інструменти

14:00-14:40	<p>EUTM: подання заявки на торговельну марку ЄС та ключові вимоги</p> <p><i>Поняття EU Trade Mark (EUTM) та її переваги. Вимоги до позначення і переліку товарів та послуг. Основні етапи подання заявки та типові помилки заявників.</i></p> <p>Лекція Спікер: Юлія Богданенко</p>
14:40-15:40	<p>RCD: подання заявки на зареєстрований промисловий зразок ЄС</p> <p><i>Поняття Registered Community Design (RCD). Вимоги до зображень, опису та заявленого обсягу охорони. Практичні підходи до підготовки матеріалів і подання заявки.</i></p> <p>Лекція Спікер: Юлія Богданенко</p>
15:40-16:40	<p>Опозиції, анулювання та інші процедури в EUIPO</p> <p><i>Порядок подання опозиції щодо EUTM. Основи процедур анулювання та визнання недійсним. Комунікація з EUIPO та роль доказів у процедурах.</i></p> <p>Лекція Спікер: Юлія Богданенко</p>
16:40-17:00	<p>Воркшоп</p> <p><i>Практична робота з електронними інструментами EUIPO: User Area, eSearch, TMview, DesignView. Перевірка позначення та дизайну перед поданням. Відпрацювання базового алгоритму подання заявки та первинного аналізу ризиків.</i></p> <p>Координатор: Юлія Богданенко</p>

Дев'ята сесія, вівторок, 14 квітня 2026 року

Тема: Правова охорона промислових зразків: євроінтеграційні зміни та національна практика

14:00-14:40	<p>Європейський підхід до охорони промислових зразків та його значення для України</p> <p><i>Право інтелектуальної власності на промислові зразки в Європейському Союзі. Основні принципи та стандарти охорони. Міжнародні та європейські механізми набуття прав. Орієнтири для гармонізації законодавства України з правом ЄС.</i></p> <p>Лекція Спікери: Микола Потоцький, Лариса Тумко</p>
14:40-15:40	<p>Правова охорона промислових зразків в Україні в умовах євроінтеграції</p> <p><i>Чинне законодавство України у сфері охорони промислових зразків. Основні напрями його розвитку у зв'язку з євроінтеграційними процесами. Очікувані зміни та їх вплив на заявників і практику правозастосування.</i></p> <p>Лекція Спікери: Микола Потоцький, Лариса Тумко</p>
15:40-16:20	<p>Процедура подання та експертизи заявки на промисловий зразок з урахуванням європейських стандартів</p> <p><i>Загальні підходи до підготовки та подання заявки за національною процедурою. Формальна експертиза як етап забезпечення правової охорони. Узгодження національних процедур із європейськими підходами.</i></p> <p>Лекція Спікери: Микола Потоцький, Лариса Тумко</p>
16:20-17:00	<p>Сесія Q&A</p> <p><i>Обговорення практичних питань, пов'язаних із євроінтеграційними змінами у сфері охорони промислових зразків, та їх застосуванням у національній практиці.</i></p> <p>Координатори: Микола Потоцький, Лариса Тумко</p>

Десята сесія, четвер, 16 квітня 2026 року

Тема: Правова охорона винаходів і корисних моделей: євроінтеграційні зміни та національна практика

14:00-15:00	<p>Винаходи і корисні моделі в системі права інтелектуальної власності України</p> <p><i>Поняття та значення патентного захисту. Винахід і корисна модель як об'єкти правової охорони. Загальні умови патентоздатності. Роль патентної системи у стимулюванні науково-технічного розвитку та інновацій.</i></p> <p>Лекція Спікери: Микола Потоцький, Дмитро Павлов</p>
15:00-16:00	<p>Європейські підходи до охорони винаходів і корисних моделей та їх вплив на законодавство України</p> <p><i>Основні принципи охорони винаходів і корисних моделей у праві Європейського Союзу. Орієнтири гармонізації національного законодавства України з правом ЄС. Значення євроінтеграційних процесів для практики патентування.</i></p> <p>Лекція</p>

	Спікери: Микола Потоцький, Дмитро Павлов
16:00-16:50	Проект Закону України «Про патенти і корисні моделі»»: ключові новели та практичні наслідки <i>Основні положення проекту закону. Очікувані зміни у правовому режимі охорони винаходів і корисних моделей. Потенційний вплив новел на заявників, патентних повірених та правозастосовчу практику.</i> Лекція Спікери: Микола Потоцький, Дмитро Павлов
16:50-17:00	Сесія Q&A <i>Обговорення практичних питань, пов'язаних із своінтеграційними змінами у сфері охорони винаходів і корисних моделей та застосуванням положень проекту закону.</i> Координатори: Микола Потоцький, Дмитро Павлов

Одинадцята сесія, вівторок, 21 квітня 2026 року

Тема: Правова охорона географічних зазначень: своінтеграційні підходи та національна практика

14:00-15:00	Європейська модель охорони географічних зазначень та її значення для України <i>Поняття та види географічних зазначень у праві Європейського Союзу. Роль географічних зазначень у розвитку регіонів та захисті традиційної продукції. Основні європейські стандарти охорони та орієнтири для гармонізації законодавства України з правом ЄС.</i> Лекція Спікери: Микола Потоцький, Тетяна Терехова
15:00-16:00	Процедура реєстрації та експертизи географічних зазначень з урахуванням європейських стандартів <i>Загальні підходи до підготовки та подання заявки на реєстрацію географічного зазначення. Етапи експертизи заявки. Узгодження національних процедур з європейськими підходами та вимогами.</i> Лекція Спікери: Микола Потоцький, Тетяна Терехова
16:00-17:00	Сесія Q&A <i>Обговорення практичних питань, пов'язаних із застосуванням своінтеграційних підходів у сфері охорони географічних зазначень та особливостями національної практики.</i> Координатори: Микола Потоцький, Тетяна Терехова

Дванадцята сесія, четвер, 23 квітня 2026 року

Тема: Представництво у міжнародних патентних процедурах: ЕРО та РСТ

14:00-14:40	Європейська патентна процедура (ЕРС) <i>Процедурні етапи подання та розгляду європейської патентної заявки. Основні вимоги до документів, строків і процесуальних дій заявника та представника.</i> Лекція Спікер: Данило Бенатов
-------------	---

14:40-15:30	<p>Комунікація з експертизою ЕРО <i>Особливості взаємодії з експертами ЕРО. Типові запити, підходи до підготовки відповідей, аргументації та підтримання заявки на етапі експертизи.</i> Лекція Спікер: Данило Бенатов</p>
15:30-16:10	<p>Міжнародна патентна процедура (РСТ) <i>Процедурні аспекти подання та проходження міжнародної заявки РСТ. Взаємодія з WIPO та подальші дії на етапі міжнародного пошуку і попередньої експертизи.</i> Лекція Спікер: Данило Бенатов</p>
16:10-17:00	<p>Стратегія вибору маршруту патентування <i>Порівняння національної, європейської та міжнародної процедур. Практичні критерії вибору оптимального маршруту з урахуванням цілей заявника, строків, витрат і перспектив комерціалізації.</i> Лекція Спікер: Данило Бенатов</p>

Тринадцята сесія, вівторок, 28 квітня 2026 року

Тема: Правові режими охорони об'єктів інтелектуальної власності як інформації: національні підходи та євроінтеграційні зміни

14:00-15:00	<p>Охорона комерційної таємниці та ноу-хау в праві України <i>Поняття комерційної таємниці та ноу-хау. Умови надання правової охорони. Місце цих об'єктів у системі інтелектуальної власності. Практичні аспекти використання та захисту комерційно цінної інформації в межах чинного законодавства України.</i> Лекція Спікер: Микола Потоцький</p>
15:00-16:00	<p>Євроінтеграційні підходи до охорони інформаційних об'єктів інтелектуальної власності та проєкт законодавчих змін <i>Європейські стандарти охорони комерційної таємниці та ноу-хау. Гармонізація законодавства України з правом Європейського Союзу. Основні положення проєкту Закону України «Про захист комерційних таємниць», очікувані зміни та їх вплив на правозастосовну практику і діяльність суб'єктів господарювання.</i> Лекція Спікер: Микола Потоцький</p>
16:00-16:50	<p>Воркшоп <i>Вибудова режиму охорони комерційної таємниці – від внутрішньої політики до захисту в суді. Учасники працюють із практичною моделлю компанії та визначають: чи відповідає інформація критеріям комерційної таємниці; які елементи режиму охорони необхідно впровадити; як правильно оформити NDA та внутрішні положення; які докази необхідні у разі витоку інформації; як застосовуватимуться європейські підходи після прийняття нового закону.</i> Координатор: Микола Потоцький</p>
16:50-17:00	<p>Сесія Q&A Координатор: Микола Потоцький</p>

Чотирнадцята сесія, четвер, 30 квітня 2026 року**Тема: Державні реєстри об'єктів промислової власності**

14:00-15:00	<p>Державний реєстр торговельних марок <i>Призначення державного реєстру торговельних марок у системі охорони прав інтелектуальної власності. Склад відомостей, що вносяться до реєстру. Юридичне значення записів у реєстрі для набуття, здійснення та захисту прав. Публічність реєстру та його використання у практичній діяльності.</i> <i>Лекція</i> Спікери: Микола Потоцький, Володимир Єсєв</p>
15:00-16:00	<p>Державні реєстри винаходів і корисних моделей <i>Роль державних реєстрів винаходів і корисних моделей у патентній системі України. Основні відомості, що підлягають внесенню до реєстрів. Значення реєстрації для підтвердження прав, обсягу правової охорони та строків дії патентів. Практичні аспекти роботи з реєстрами.</i> <i>Лекція</i> Спікери: Микола Потоцький, Володимир Єсєв</p>
16:00-17:00	<p>Державний реєстр промислових зразків <i>Ведення державного реєстру промислових зразків як елемент правової охорони дизайну. Структура та зміст реєстру. Вплив реєстраційних даних на обсяг правової охорони та можливості захисту прав. Використання реєстру в професійній та експертній діяльності.</i> <i>Лекція</i> Спікери: Микола Потоцький, Володимир Єсєв</p>

П'ятнадцята сесія, вівторок, 5 травня 2026 року**Тема: Розпорядження майновими правами у сфері промислової власності: правові механізми та практика застосування**

14:00-14:40	<p>Загальні засади розпорядження майновими правами промислової власності <i>Поняття розпорядження майновими правами інтелектуальної власності. Основні способи розпорядження правами на об'єкти промислової власності. Правові наслідки передачі, надання дозволу на використання та обмеження майнових прав. Значення правильного оформлення правовідносин для правовласників та користувачів.</i> <i>Лекція</i> Спікер: Анатолій Кодинець</p>
14:40-15:30	<p>Договори у сфері промислової власності та їх державна реєстрація <i>Види договорів щодо розпорядження майновими правами на об'єкти промислової власності. Істотні умови договорів та типові помилки при їх укладанні. Юридичне значення реєстрації договорів та їх вплив на реалізацію прав.</i> <i>Лекція</i> Спікер: Анатолій Кодинець</p>

15:30-16:00	<p>Практичні аспекти оформлення договорів у сфері промислової власності</p> <p><i>Практичне опрацювання структури договорів щодо об'єктів промислової власності. Аналіз типових ситуацій розпорядження правами. Визначення обсягу переданих прав і меж їх використання. Узгодження інтересів сторін та мінімізація правових ризиків.</i></p> <p>Лекція Спікер: Анатолій Кодинець</p>
16:00-17:00	<p>Сесія Q&A</p> <p><i>Практика державної реєстрації договорів в УКРНОІВІ: аналіз практичних кейсів</i></p> <p>Координатор: Микола Потоцький</p>

Шістнадцята сесія, четвер, 7 травня 2026 року

Тема: Діяльність Апеляційної палати УКРНОІВІ та Комісії «Україна»: повноваження, процедури, практика розгляду

14:00-15:00	<p>Апеляційна палата УКРНОІВІ: актуальна практика розгляду спорів та напрями розвитку адміністративного механізму захисту прав</p> <p><i>Сучасна роль адміністративного механізму захисту прав у системі охорони інтелектуальної власності. Компетенція Апеляційної палати, типові категорії справ та підходи до їх розгляду. Процесуальні строки, порядок подання матеріалів і вимоги до доказів. Підстави для задоволення або відхилення вимог у практиці Апеляційної палати. Практичні рекомендації щодо підготовки матеріалів.</i></p> <p>Лекція Спікер: Владислав Білоцький, Юлія Горбик</p>
15:00-16:00	<p>Добре відомі торговельні марки в Україні: сучасні критерії, доказова база та перспективи розвитку практики</p> <p><i>Поняття добре відомої торговельної марки та її значення для правовласників. Критерії оцінювання відомостей та підходи до формування доказової бази. Практичні аспекти подання заяви та проходження процедури. Типові помилки заявників і ризики, що впливають на результат. Сучасні тенденції у практиці визнання добре відомих торговельних марок та перспективи її розвитку.</i></p> <p>Лекція Спікер: Юлія Горбик</p>
16:00-17:00	<p>Комісія «Україна»: порядок отримання дозволу на використання офіційної назви та/або міжнародного літерного коду держави Україна у торговельній марці</p> <p><i>Повноваження Комісії «Україна». Поточні вимоги до клопотань та документів, необхідних для отримання дозволу. Практичні критерії оцінювання та типові причини відмов. Рекомендації щодо підготовки матеріалів.</i></p> <p>Лекція Спікер: Віолетта Ваганова</p>

Фінальне тестування на перевірку набутих знань за результатами проходження курсу
Орієнтовний час для проходження фінального тестування – 1 год 20 хвилин.